

WÓJT GMINY BIAŁA PODLASKA

Działając na podstawie art. 11 ust. 1 pkt 1 oraz art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96 poz. 873, z późn. zm.) oraz uchwały Nr XII/76/2015 Rady Gminy Biała Podlaska z dnia 1 grudnia 2015 r. w sprawie uchwalenia Roczno programu współpracy Gminy Biała Podlaska z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2016 rok. (Dz. U. Woj. Lub. z 2016 poz. 143).

OGŁASZA

otwarty konkurs ofert na realizację w 2016 roku zadań publicznych wykonywanych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty określone w art. 3 ust 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, finansowanych z budżetu Gminy Biała Podlaska.

I. Zakres zadań:

- kultura fizyczna.

II. Rodzaje zadań:

1) wspieranie inicjatyw związanych z organizacją współzawodnictwa sportowego dzieci i młodzieży.

- termin realizacji zadania od 15.05.2016 do 31.10.2016 r.

2) wspieranie inicjatyw związanych z organizacją imprez i zajęć sportowo-rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży.

- termin realizacji zadania od 15.05.2016 do 31.10.2016 r.

3) wspieranie inicjatyw zapewniających zagospodarowanie wolnego czasu dzieci i młodzieży.

- termin realizacji zadania od 15.05.2016 do 31.10.2016 r.

III. Wysokość środków publicznych.

Wysokość środków publicznych na realizację zadań określonych w pkt. II na rok 2016 wynosi 30.000 zł.

IV. Zasady przyznawania dotacji:

1. Podmiotami uprawnionymi do składania ofert są statutowo działające organizacje pozarządowe i inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

2. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z udzieleniem dotacji.

3. Oferta powinna zawierać:

- szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji,

- termin i miejsce realizacji zadania publicznego,
- kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego,
- informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne,
- informacje o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania publicznego oraz o planowanej wysokości środków finansowych na realizację danego zadania pochodzących z innych źródeł,
- deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego,
- wzór oferty stanowi załącznik Nr 1 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6 poz. 25).

4. Oferty zostaną rozpatrzone przez komisję konkursową powołaną przez Wójta Gminy Biała Podlaska w oparciu o ocenę formalną i merytoryczną.

5. W przypadku pozytywnej oceny większej liczby ofert, dla których łączna kwota wnioskowanej dotacji przekracza poziom zaplanowanych na zadanie środków finansowych dopuszcza się możliwość udzielenia dotacji w kwocie mniejszej niż wskazano w ofercie.

6. Wójt Gminy Biała Podlaska może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, że zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.

7. Warunkiem przyznania dotacji jest zawarcie umowy sporządzonej według wzoru, stanowiącego załącznik nr 2 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6 poz. 25).

8. Dotacja nie może być wykorzystana na zobowiązania powstałe przed datą zawarcia umowy o udzielenie dotacji oraz na pokrycie kosztów statutowych niezwiązanych bezpośrednio z realizacją danego zadania lub trudnych do wyodrębnienia.

9. Od decyzji Wójta Gminy Biała Podlaska o wyborze ofert nie przysługuje odwołanie.

V. Termin i warunki realizacji zadania:

1. Zadanie musi być realizowane na terenie gminy Biała Podlaska, na rzecz popularyzacji kultury fizycznej oraz organizacji czasu wolnego dzieci i młodzieży przez organizacje prowadzące działalność na terenie w/w gminy.
2. Podczas realizacji w/w zadań organizatorzy i uczestnicy muszą być ubezpieczeni od NNW.
3. Dotacja zostanie przyznana na podstawie wybranej oferty i zawartej umowy z obowiązkiem rozliczenia się po zrealizowaniu zadania.
4. Szczegółowe warunki realizacji zadań określi umowa dotacji.
5. Termin realizacji zadania – do 31 października 2016 r.

VI. Termin składania ofert.

Oferty należy składać w zamkniętych kopertach, w siedzibie Urzędu Gminy w Białej Podlaskiej lub przesłać pocztą na adres:

Urząd Gminy Biała Podlaska
ul. Prosta 31
21-500 Biała Podlaska

w terminie do dnia **15 kwietnia 2016 roku** (decyduje data stempla pocztowego).

VII. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert.

Oferty kompletne, spełniające określone kryteria będą rozpatrywane przez Komisję Konkursową powołaną Zarządzeniem Wójta Gminy Biała Podlaska.

Wybór ofert nastąpi w terminie do dnia 30 kwietnia 2016 r.

Wyniki konkursu zostaną ogłoszone niezwłocznie po wyborze oferty:

- na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Biała Podlaska,
- na stronie internetowej Gminy Biała Podlaska.

Oferty powinny być złożone w opisanej, zamkniętej kopercie z podaniem zakresu i rodzaju zadania („**Konkurs z zakresu kultury fizycznej + nazwa zadania** składana przez – **nazwa organizacji pozarządowej**”) w formie wydruku komputerowego.

Do oferty należy dołączyć:

1. Aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta.
2. Umocowanie prawne osób reprezentujących oferenta.
3. Sprawozdanie merytoryczne i finansowe z działalności podmiotu za ubiegły rok, a w przypadku organizacji działającej krócej za spełnienie tego wymogu uważane jest dołączenie sprawozdania za okres od rejestracji do daty ogłoszenia konkursu.

Oferty niekompletne i nieprawidłowo wypełnione lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

Po dokonaniu wyboru nie ma zastosowania tryb odwoławczy. Jeżeli żadna z ofert nie zapewni możliwości wykonania zadania Wójt Gminy w zakresie tego zadania unieważnia konkurs.

Wybór oferty będzie poprzedzony oceną zgodności oferty z wymogami formalnymi oraz oceną finansową i merytoryczną.

Kryteria oceny ofert złożonych w ramach otwartego konkursu:

1. Do udziału w konkursie zostaną dopuszczone oferty kompletne pod względem formalnym, złożone w przewidzianym terminie.
2. Realna ocena możliwości realizacji zadania przez poszczególne podmioty biorące udział w konkursie – kwalifikacje i doświadczenie osób bezpośrednio zaangażowanych w realizację projektu.
3. Ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania, w szczególności do możliwości realizacji zakresu rzeczowego zadania.
4. Dotychczasowe doświadczenia i osiągnięcia danej organizacji w realizacji zadania.
5. Liczba uczestników objętych zadaniem.
6. Możliwość pozyskania środków finansowych z innych źródeł.
7. Korzyści społeczne wynikające z realizacji danego zadania.
8. Rzetelność w wywiązywaniu się ze zobowiązań finansowych wynikających z umów zawieranych z Gminą Biała Podlaska w latach poprzednich.

VIII. Informacje dodatkowe:

1. Wyłoniony podmiot jest zobowiązany zamieszczać we wszystkich drukach związanych z realizacją zadania (plakatach, ulotkach, zaproszeniach, regulaminach, komunikatach, ogłoszeniach, reklamach) – informacji, że zadanie dotowane jest przez Wójta Gminy

Biała Podlaska.

2. Podmiot, który otrzyma dotację z budżetu Gminy Biała Podlaska jest zobowiązany do:
 - poddania się kontroli i ocenie realizacji zadania,
 - składania sprawozdania z realizacji zadania,
 - wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację umowy,
 - dostarczenie oryginalnych dokumentów (faktur, rachunków) oraz dokumentacji, o której mowa wyżej, celem kontroli prawidłowości wydatkowania dotacji.
3. W rozliczeniu dotacji nie będą brane pod uwagę dokumenty finansowe wystawione przed datą zawarcia umowy.
4. Zadanie winno być realizowane zgodnie z zawartą umową oraz z obowiązującymi standardami i przepisami w zakresie opisanym w ofercie.

Informacja o zrealizowanych w roku ogłoszenia konkursu ofert i roku poprzednim zadaniach publicznych.

W roku 2015 Urząd Gminy udzielił dotacji organizacjom pozarządowym w łącznej wysokości 30 000,00 zł, w zakresie kultury fizycznej i sportu: Organizacja imprez sportowych lub sportowo – rekreacyjnych na terenie gminy w 2015 r.

1. **Stowarzyszeniu „Tradycja i Współczesność”** z siedzibą w Białej Podlaskiej – dotacja w wysokości 7 043,00 zł w trybie powierzenia – „Konkurs Tańca Folkowego – Folkowe Impresje”;
2. **OSP Swory** z siedzibą w Sworach – dotacja w wysokości 6 307,00 zł w trybie powierzenia – „II Bieg dla Niepodległej”;
3. **Stowarzyszeniu Społeczno-Oświatowemu „Nasza Szkoła”** z siedzibą w Dokudowie I 37A – dotacja w wysokości 4 220,00 zł w trybie powierzenia – „Z piłką w wodzie czy na rowerze do słonka zębki szczerzę”;
4. **GLKS Roskosz-Grabanów** z siedzibą w Grabanowie 118 – dotacja w wysokości 6 130,00 zł w trybie powierzenia – „Turniej Piłkarski Małych gier dla uczniów Szkół Podstawowych z terenu Gminy Biała Podlaska”;
5. **Stowarzyszeniu Rozwoju Rakowisk** z siedzibą w Rakowiskach ul. Wspólna 101 – dotacja w wysokości 6 300,00 w trybie powierzenia – „Integracja wspólnym dobrem”.

Wójt Gminy Biała Podlaska

Wiesław Panasiuk